

ПРОЩАЛЬНОЕ ПИСЬМО

МЕТОДЫ ЭВАЛЮАЦИИ И ОБРАТНОЙ СВЯЗИ



В конце семинара поразмышлять о том, что дал им этот семинар, что они возьмут из него с собой и, возможно, в чем-то изменят свою повседневную жизнь.



бумага, конверты и письменные принадлежности, позже – марки



10 минут



семинарская комната с местами для сидения, или несколько помещений



семинарская группа



малая подвижность



Прощальное письмо будет напоминать нам о семинаре, когда мы уже вернулись к обычной жизни, и об идеях семинара, которые, быть может, уже забылись. Участникам необходимо разъяснить, что эти письма они пишут сами себе.



Ход упражнения

В конце семинара все рассказываются, как им удобно. Организаторы распределяют бумагу, конверты и письменные принадлежности. Участники получают около 10 минут на то, чтобы написать письмо самому себе, в котором они делятся тем, что принес им этот семинар, что они возьмут из него с собой и, возможно, хотят изменить в повседневной жизни. Участники могут также что-то нарисовать.



Завершение

Участники помещают письма в конверты, заклеивают и указывают собственное имя и адрес. Организаторы берут письма на хранение и высылают их участникам на дом почтой приблизительно через две недели после окончания семинара.

Советы тренерам

Прощальное письмо подходит для семинаров, длящихся несколько дней. Метод хорошо подходит, когда в начале семинара было написано письмо ожидания, которое участники получают перед написанием прощального письма. Прощальное письмо не является заменой общей оценке семинара.

